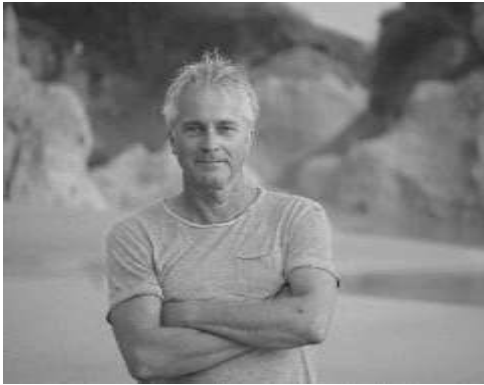


# Werner Schmidbauer Solo „Bei Mir“

Version 18/01/05



## Bühnenanweisung 2017/2018

### Ablauf:

(Beispielhaft für Konzertbeginn 20.00)

Get In und Aufbau	15:30	Personal: Haustechniker
Soundcheck	18:00	kein Publikum im Saal!!
Essen	18:30	
Einlass	19:00	
Konzert	20:00	
Pause	gegen 21:00	ca. 20 min
Ende und Abbau	gegen 22:30	Haustechniker
Get Out	gegen 00:00	

### Bühne:

Mindestmaße 4x3m, Höhe min 0,8m, Hintergrund Vorhang schwarz. Bitte eventuelle Stellflächen für Lautsprecher oder Lichtstative bei der Bestuhlung einplanen.

### FoH Platz:

Für den FoH Platz sind evtl. Plätze zu sperren. Fläche min. B 1,0m x T 1,5m an geeigneter Position im Zuschauerraum, möglichst mittig, möglichst nicht am Saalende, **nicht** auf Emporen und keinesfalls in Regieräumen.

Der FoH Platz stellt keine Sichtbehinderung dar, es kann dahinter normal bestuhlt werden.

### Personal:

Bitte eintragen, wer am Veranstaltungstag Ansprechpartner für die Haustechnik ist. Der Haustechniker muss ab Getin und bis Abbau Ende anwesend und erreichbar sein, für Ladetätigkeiten, Bedienung und Einstellung der örtlichen Lichttechnik und Anschluß an die örtliche Tontechnik zur Verfügung stehen. Bitte **immer** Mobilnummer mit angeben!

---

### Merchandising:

In der Pause und nach dem Konzert verkauft der Tourneebegleiter CDs usw. Der Veranstalter stellt kostenlos einen **beleuchteten** Platz an geeigneter Stelle im Foyer mit 1-2 Tischen und einem Stehtisch zum Signieren zur Verfügung.

# Werner Schmidbauer Solo „Bei Mir“

Version 18/01/05

## Presse, Bild und Tonaufnahmen:

Bild- und Tonaufnahmen sind grundsätzlich nicht gestattet, entsprechende Hinweise sind an den Saaltüren auszuhängen. Pressefotografen müssen sich bei der Tourneeleitung bzw. beim Veranstalter anmelden. Wir bitten die Presse um Sensibilität bei den Aufnahmen und in jedem Fall immer ohne Blitz!

## Ausschank:

Die Bewirtung darf nur vor der Veranstaltung oder in der Pause erfolgen. Alle hörbaren Tätigkeiten sind während dem Konzert unbedingt einzustellen. Laute Kühlschränke oder Lüftungsanlage bitte während dem Konzert ausschalten.

## Garderobe:

Für 3 Personen, sauber und je nach Jahreszeit gut temperiert. Schlüssel bitte an den Künstler bzw. Tourneeleiter.

## Catering:

Bitte für 3 Personen bei Ankunft bereitstellen: Kaffee, Milch und Zucker, Säfte, **2x 0,5l PET Flaschen stilles Wasser** + 6 große (Glas)Flaschen mit Sprudel, 8 Flaschen gutes, lokales Bier, nett angerichtete Brotzeitplatte, gerne mit lokalen Spezialitäten. Süßigkeiten und Knabberkram sind auch immer sehr beliebt. Etwas Obst.

Nach dem Soundcheck (ca. 18:30) eine warme Mahlzeit in der Halle oder unmittelbarer Nähe für 3 Personen.

## Parkplätze:

2 Stellplätze für einen PKW und ein Reisemobil, etwas größer als ein Sprinter (Breite 2,30 Höhe 3,20m Länge 6,90m) in unmittelbarer Nähe zur Bühne.

## Hotel:

siehe Vertrag. Wir benötigen nur 2 Hotelzimmer, wenn nicht anders vereinbart, übernachtet der Techniker in dem Reisemobil (Stellplatz sucht er selbst!), und berechnet die eingesparten Hotelkosten als Buyout an den Veranstalter.

## Abrechnung:

siehe Vertrag. Wenn nicht anders vereinbart, in bar nach der Pause zu Beginn des zweiten Sets.

## Lichttechnik:

Wir benötigen min: 5 Theaterscheinwerfer **mit Toren** oder, je nach Entfernung, Profilscheinwerfer als Vorderlicht, im Gegenlicht wenn möglich eine mittige Spitze (Theaterscheinwerfer, Profilscheinwerfer oder Par64 CP62), alternativ zwei seitliche Spitzen im Portal, wenn außerhalb des Augenwinkels. Die Lampen sollten möglichst steil auf den Künstler treffen, um ihn selbst und das Publikum (Spitze!) nicht zu blenden.

Dazu eine dekorative Hintergrundbeleuchtung am Backdrop mittels lüfterlosen LED Floorspots oder LED Rampen. Alle Lampen müssen erreichbar, verstellbar und getrennt regelbar über DMX **vom FoH aus** zu steuern sein. Die Lichttechnik kann durch den Tontechniker mitgefahren werden. Ein eigenes Lichtpult für 24 Kanäle in einem DMX Universum führen wir mit, sofern das Hauspult nicht an den FoH gebaut werden kann. Zum Einstellen bitte das Hauspult verwenden und dem Techniker anschließend die betreffenden Kanäle zum patchen durchgeben.

# Werner Schmidbauer Solo „Bei Mir“

---

Version 18/01/05

## Tontechnik:

Wir benötigen ein Beschallungssystem in professioneller Qualität, für Livemusikwiedergabe geeignet und mit Subbässen ausgestattet. Die Lautsprecher müssen an akustisch sinnvollen Positionen montiert sein, „Schallduschen“, 45° gewinkelte Ecklautsprecher ect. werden abgelehnt! Delays wo nötig. Es gilt alle Zuschauer möglichst gleichmäßig und dezent zu beschallen.

Wir verwenden gerne aktuelles Material von: Meyer, d&b, TW-Audio, L-Acoustic, Kling & Freitag, Seeburg etc..

Wir lehnen ab: Zeck, Nova, Behringer, Dynacord, db Technologies, Bose, alle Eigenbauten und Consumer Produkte.

## **Die Saalbeschallung kann ebenfalls zu fairen Konditionen, entsprechend der Saalgröße, von uns gestellt werden.**

Bitte fragen Sie die Kosten für Ihren Veranstaltungsort bei Sebastian Garreis, CN-Mediatec ab. Sollte die gestellte Saalbeschallung nicht den üblichen Standards wie oben angefordert entsprechen, kommt **immer** die eigene Beschallungsanlage **kostenpflichtig** zum Einsatz! Sollten Sie sich nicht sicher sein, bitte vorher absprechen!

## **Wir bringen immer mit:** (und verwenden auch!)

- eigenes Pult: Allen & Heath dlive C1500 mit 50m CAT5e Trommel und Stagebox, Zero88 Jester Lichtpult
- eigenes Monitoring inkl. Amping und Verkabelung
- eigene Mikrofone, Stative, XLR, Cat5 und Bühnenstrom Verkabelung und komplette Backline

## **Fragen?**

Einfach bei allgemeinen Fragen Conny Ruhs-Burschka oder bezüglich Technik Sebastian Garreis anrufen. Kontakte stehen unten auf der Seite. Vielen Dank für Ihre Mühen, wir danken es mit guter Laune und freuen uns auf gute Zusammenarbeit!

**Wichtig:** Die Bühnenanweisung/Technischer Rider bitte ausgefüllt und unterschrieben an CN-Mediatec GbR, Telefax +49 (0) 80 41 - 796 293 oder an [sebi@cn-mediatec.de](mailto:sebi@cn-mediatec.de) möglichst zeitnah, spätestens 3 Wochen vor Konzert, zurücksenden.

Und immer in Kopie (gescannt) an Conny Ruhs-Burschka ([conny.ruhs-burschka@backstagepromotion.de](mailto:conny.ruhs-burschka@backstagepromotion.de)) **und** Michael Rösch ([michael.roesch@backstagepromotion.de](mailto:michael.roesch@backstagepromotion.de)) per Mail senden. Nachträglich telefonisch besprochene Änderungen müssen auch immer auf diesem Weg schriftlich dokumentiert werden.

Die Bühnenanweisung ist Bestandteil des Gastspielvertrages von Werner Schmidbauer und wurde gelesen, an die zuständigen Mitarbeiter weitergeleitet und durch die Unterzeichnung akzeptiert.

---

Ort, Datum

Unterschrift Veranstalter

## **Kontakt Backstage Promotion:**

**Conny Ruhs-Burschka**, Orchideenweg 8, 84048 Mainburg

Tel: 087 51 – 875 77 66, Fax: 087 51 – 875 77 67 Email: [conny.ruhs-burschka@backstage-promotion.de](mailto:conny.ruhs-burschka@backstage-promotion.de)

## **Kontakt Technik:**

CN-Mediatec GbR, Im Farchet 2, 83646 Bad Tölz Tel.: 080 41-796 291

**Sebastian Garreis** Mobil +49(0)151 - 212 911 58 – Email: [sebi@cn-mediatec.de](mailto:sebi@cn-mediatec.de)