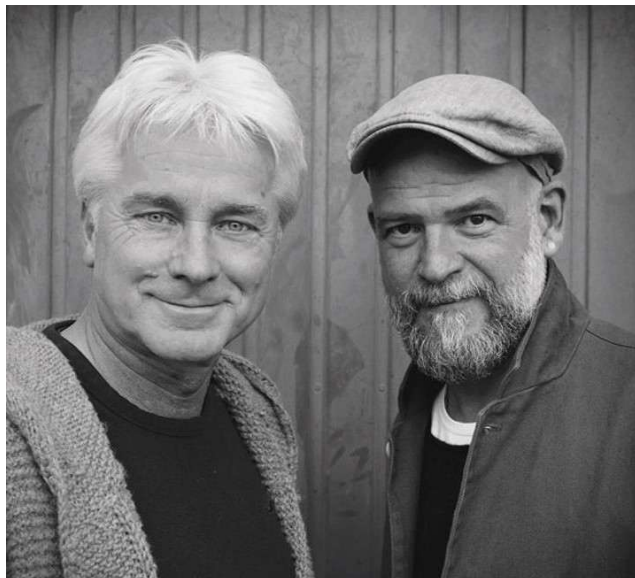




Werner Schmidbauer

Gesang, Gitarren, Harp

Martin Kälberer

Gesang, Piano, Cajon, Udu,
Percussion, Hang, Akkordeon
uvm.

Tourneebetreuung:

Thomas Beck
Lindenstraße 14, D-83043 Bad Aibling

Telefon +49(0)8061 – 55 51
Mobil +49(0)172 – 344 74 00
Mail: thomas@teambeck.de

Technik:

CN-Mediatec GmbH
Im Farchet 2, D-83646 Bad Tölz
Telefon +49(0)80 41 - 796 291
Telefax +49(0)80 41 – 796 293

Techniker:

Sebastian Garreis
Mobil +49(0)151 - 212 911 58
Mail: sebi@cn-mediatec.de

Bühnenanweisung Allgemeiner Teil:

Ablauf beispielhaft für Einlaß 19:00

Get In und Crewcall	14:30	Stagehands, Systemtechniker Ton, Lichttechniker
Soundcheck	17:00	
Essen	18:00	
Einlass	19:00	
Konzert	20:00	
Pause	gegen 21:00	ca. 20 min
Ende und Abbau	gegen 22:30	Helfer/Techniker
Get Out	gegen 00:00	

Garderoben:

Wenn möglich je eine eigene Garderobe für Werner Schmidbauer, eine für Martin Kälberer, Schlüssel bitte an die Künstler. Aufenthaltsbereich für etwa 5 Personen, sauber und je nach Jahreszeit gut temperiert, nett hergerichtet, wenn möglich mit bequemen Sitzgelegenheiten und Liege, mit direktem Zugang zu WC und Bühne, nicht durch den Zuschauerbereich.

Catering:

Wir brauchen für etwa 5 Personen ab Get In:

Getränke: 4x 0,5l PET Flaschen stilles Wasser für die Bühne + 12x 0,5l oder 0,7l Glasflaschen Wasser mit Sprudel und 12 Flaschen Still, gute Säfte, 8 Flaschen gutes, lokales Bier, 8 Flaschen alkoholfreies Bier, 1 Flasche guten trockenen Weißwein, 1 Flasche Rotwein.

Essen: Nett angerichtete, gemischte Brotzeit für 70% Allesessende, und 30% mit Vorliebe für vegane und vegetarische Ernährung. Bitte auch Gemüse, Dips, Antipasti o.Ä., hochwertig und möglichst in Bioqualität. Bitte auch etwas Obst, paar kleine Süßigkeiten, Nüsse, Gebäck, Kuchen etc..

Unverträglichkeiten: Keine

Ansonsten brauchen wir: Wasserkocher, alternativ 2l heißes Wasser in Thermoskannen, Kaffeemaschine die auch Espresso kann, verschiedene Teesorten, Teller, Besteck, Gläser für Wein und Wasser, Kaffeehaferl, Servietten, Milch, vegane Milch, Zucker, scharfes Messer und Schneidebrett, Honig, Zitronen und Ingwer. Bitte kein Einweggeschirr verwenden.

Nach dem Soundcheck (ca. 18:30) eine warme Mahlzeit in der Halle oder unmittelbarer Nähe für etwa bis zu 5 Personen. Die genaue Anzahl bitte jeweils am Tag der Veranstaltung erfragen.

Bitte Catering ab Get In Technik bereitstellen und bis Get Out stehen lassen.

Bitte für die Bühne vier, bevorzugt dunkle Handtücher bereitlegen.

Merchandising:

Der Veranstalter stellt kostenlos einen beleuchteten Platz an geeigneter Stelle im Foyer zur Verfügung, mit 2-3 normalen Tischen und 2 Stehtischen. Nach dem Konzert signieren Schmidbauer & Kälberer.

Benötigtes Personal:

Eine erfahrene Lichttechniker-in, die die örtliche Lichttechnik einrichtet, einleuchtet, programmiert und die Show fährt. Eine Systembetreuer-in für die örtliche Tonanlage, sowie zwei Helfer-innen die für Auf- und Abbau und kleineren Ladetätigkeiten zur Verfügung stehen. Das können auch die beiden Techniker-innen sein. Dauer ca 1h ab Get in und 1h nach Showende.

Bühne:

Mindestmaße 8x5m, Höhe min 0,8m, lichte Höhe über Bühnenkante min. 3m, Hintergrund Vorhang schwarz, oder dunkelgrau, nicht farbig.

FoH Platz:

Für den FoH Platz sind evtl. Plätze zu sperren. Fläche min. 1,5m Breite x1,5m Tiefe, an geeigneter Position im Zuschauerraum, **mittig und zugänglich**, nicht am Saalende, **keinesfalls unter oder auf Emporen oder in Regieräumen**. Der Platz für die Lichttechniker-in sollte daneben/dahinter sein. Das FoH Pult stellt keine Sichtbehinderung dar.

Zufahrt, Ladeweg:

Wir haben viele Packstücke auf Rollen, falls bis zur Bühnenkante Treppen zu überwinden sind, werden eventuell zusätzliche Helfer oder Rampen benötigt.

Parkplätze:

3 Stellplätze für 2 PKW bzw. Kleintransporter und 1 Sprinter (Höhe 2,55m, Länge ca. 6m), kostenfrei, ggfs. reserviert und in unmittelbarer Nähe zur Bühne. Bitte schickt uns nicht auf Parkplatzsuche. Danke!

Presse, Bild und Tonaufnahmen:

Bild- und Tonaufnahmen sind grundsätzlich nicht gestattet, entsprechende Hinweise sind an den Saaltüren auszuhängen. Pressefotografen **müssen** sich bei der Tourneeleitung bzw. beim Veranstalter anmelden. Wir bitten die Presse um Sensibilität bei den Aufnahmen und in jedem Fall immer ohne Blitz!

Ausschank:

Die Bewirtung darf nur vor der Veranstaltung oder in der Pause erfolgen. Während der Veranstaltung darf nicht bedient werden. Alle hörbaren Tätigkeiten, wie Gläserspülen, auffüllen o.Ä. sind ebenfalls einzustellen.

Bühnenanweisung technischer Teil:

Wir benötigen an Tontechnik:

Ein hochwertiges Lautsprechersystem in aktueller professioneller Verleiherqualität (TW-Audio, Meyer, L-Acoustic, d&B...) Fullrange inkl. Nearfills an der Bühnenkante liegend, mit ausreichend Bassunterstützung und dem Veranstaltungsort angepasst. Wo nötig brauchen wir Delays oder Emporenbeschallungen, die wir immer einzeln über Matrixen anfahren. Es gilt **alle** Zuhörer möglichst gleichmäßig zu erreichen.

Die Freigabe der örtlichen Technik erfolgt durch Sebastian Garreis 0151-21291158 sebi@cn-mediatec.de, der spätestens drei Wochen vor Termin eine **detaillierte Materialiste** bekommt und diese mit dem örtlichen Techniker abstimmt. **Diesen Punkt bitte ernst nehmen, Überraschungen am Veranstaltungstag sind meist nur noch schwer und mit erhöhten Kosten zu korrigieren!**

Wir benötigen an Lichttechnik:

Am Fronttruss min. 8x 1kw Fresnel oder PCs 2700k - 3200k mit Toren, alle zugänglich, dimmbar und verstellbar für die Positionen Percussion/Piano, Mitte und Werner. Auf jede Position wenn möglich ebenso eine Spitze ab 5000k. Zusätzlich 2x 1kW Fresnel oder Fluter/Blinder links und rechts aus dem Bühnenhaus bzw. vom Fronttruss ins Publikum. Alle Lampen auf separaten DMX Kanälen und dimmbar. Die Beleuchtung sollte in möglichst steilem Winkel auf die Künstler treffen und dadurch möglichst blendfrei sein! (etwa 70° auf den Bühnenboden 1m hinter Bühnenkante, Höhe der Scheinwerfer min 3,5m über Bühnenkante!). Dazu passendes Showlight mittels Leds Pars oder Rampen am Backdrop, Led Pars im Gegenlicht, alternativ ausreichend LED Washlights, min 2 bewegte Spots im Gegenlicht und 2 an einer Midtruss oder seitlich für Bilder auf dem Vorhang o.Ä.. Wenig Hazer Einsatz. Es gilt schöne Stimmungen zu erzeugen und die Bühne und die Akteure in stimmungsvolles Licht zu tauchen.

Sonstiges:

1x16A 380V CE Bühnenstrom am Bühnenrand bei Übergabe Amping, geprüft und mit FI Abgesichert und nur für uns verwendet. 1x geprüfte CAT5e oder CAT 6/7 Leitung von FoH zur Bühne <80m Länge. Am FoH 1x 230V 16A. Wir benötigen Zugriff auf das Saallicht vom Lichtplatz aus.

Wir bringen mit:

- eigenes Pult FoH: Allen & Heath dLive S3000 mit 100m Long Range (Spare!) Cat Trommel
- alles an benötigtem Monitoring inkl. Amping und Verkabelung
- eigene Mikrofonie, Stative, XLR, Cat5 und Bühnenstrom Verkabelung und komplette Backline

Wir können auch als Vollproduktion kommen und sämtliche Technik oder Teile davon bringen. Dies bitte für Ihren Veranstaltungsort bei CN-Mediatec anfragen.

Fragen?

Sebastian Garreis Tel: +49(0)8041 - 796 291 Mobil +49(0)151 - 212 911 58 - Mail sebi@cn-mediatec.de

Allgemeines:

Die Technik soll in Qualität und Ausführung dem Veranstaltungsort und dem Anspruch der Darbietung entsprechen. Alle anwendbaren Vorschriften aus der regional gültigen Fassung der VStättV, BGV, VDE, UVV, DIN sind einzuhalten.

Bei Problemen werden wir bestimmt gemeinsam eine Lösung finden. Vielen Dank für ihre Mühen, wir danken es mit guter Laune und freuen uns auf gute Zusammenarbeit und ein schönes Konzert!

Die Bühnenanweisung/Technischer Rider bitte ausgefüllt und unterschrieben, unaufgefordert und möglichst zeitnah, spätestens 3 Wochen vor Konzert, an CN-Mediatec GmbH sebi@cn-mediatec.de zurücksenden.

Die Bühnenanweisung/technischer Rider ist Bestandteil des Gastspielvertrages von Schmidbauer & Kälberer. Alle Anforderungen sind Minimalanforderungen, Änderungen, Abweichung bedürfen der Schriftform und erlangen Gültigkeit nur nach Gegenzeichnung durch CN-Mediatec GmbH.

Ort, Datum

Unterschrift Veranstalter

Folgende Informationen benötigen wir 3 Wochen vor der Veranstaltung:

entweder eintragen oder uns gesondert per Email an sebi@cn-mediatec.de zukommen lassen. Datum und Spielort nicht vergessen.

Beauftragte Technikfirma Ton mit Tel und Mail

Beauftragte Technikfirma Licht mit Tel und Mail

Systembetreuer-in Ton, Name mit Mobilnummer und Mail

Lichttechniker-in, Name mit Mobilnummer und Mail